

# 天津科技大学一网通办

## 用户操作指南

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

## 目录

<b>1.</b>	<b>阅读指南.....</b>	<b>1</b>
1.1.	编写目的 .....	1
1.2.	使用对象 .....	1
<b>2.</b>	<b>操作说明.....</b>	<b>2</b>
2.1.	系统的登录与退出 .....	2
2.2.	浏览器要求 .....	2
2.3.	登录&退出 .....	2
2.3.1.	登录.....	2
2.3.2.	登出.....	3
<b>3.</b>	<b>具体功能操作指南 .....</b>	<b>4</b>
3.1.	首页 .....	4
3.1.1.	页面结构介绍.....	4
3.1.2.	卡片操作指南.....	5
3.1.2.1.	新闻公告 .....	5
3.1.2.2.	日程.....	6
3.1.2.3.	个人数据 .....	6
3.1.2.4.	最新使用 .....	7
3.1.2.5.	校内链接导航 .....	7
3.1.2.6.	推荐服务 .....	8
3.1.2.7.	业务直通车 .....	8

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

3.2.	综合服务大厅 .....	9
3.2.1.	<b>页面结构介绍</b> .....	9
3.2.2.	<b>卡片操作指南</b> .....	9
3.2.2.1.	我收藏的事项 .....	9
3.2.2.2.	一网通办动态 .....	10
3.2.2.3.	推荐事项 .....	11
3.2.2.4.	事项导航 .....	11
3.2.2.5.	一网通办数据统计 .....	11
3.2.3.	<b>查找事项</b> .....	12
3.2.3.1.	按主题查找 .....	12
3.2.3.2.	搜索框查询 .....	13
3.3.	工作台 .....	14
3.3.1.	<b>页面结构介绍</b> .....	14
3.3.2.	<b>卡片操作指南</b> .....	14
3.3.2.1.	我收藏的服务/事项 .....	14
3.3.2.2.	服务专题 .....	16
3.4.	全部服务 .....	16
3.4.1.	<b>在线服务列表页</b> .....	16
3.5.	搜索 .....	17
3.5.1.	<b>搜索入口与联想</b> .....	17
3.5.2.	<b>搜索结果</b> .....	18

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

## 1. 阅读指南

### 1.1. 编写目的

本手册旨在通过界面和操作步骤的说明来指导普通用户使用一网通办；  
本手册的读者需掌握 Chrome 或其它浏览器的使用。

### 1.2. 使用对象

本手册的读者包括：  
教职工：学生。

## 2. 操作说明

### 2.1. 系统的登录与退出

### 2.2. 浏览器要求

- 本产品在入库时前台所有页面和功能通过如下浏览器测试,请用户参照并下载最新版本使用本产品:

- ✓ Chrome
- ✓ 360 极速浏览器
- ✓ Safari 浏览器

### 2.3. 登录&退出

#### 2.3.1. 登录

- (1) 在浏览器中输入一网通办地址 [ehall.tust.edu.cn](http://ehall.tust.edu.cn);
- (2) 平台会跳转到统一身份认证登录页面:

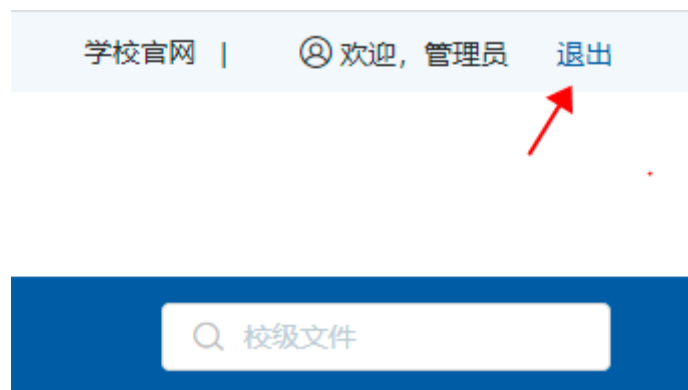


- (3) 输入用户名和密码后, 跳转进入一网通办平台

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------



### 2.3.2. 登出



用户登录后可以点击页面右上角的“退出”按钮实现退出操作。

## 3. 具体功能操作指南

用户登录成功后，可以看到不同的菜单页面，如：首页、综合服务大厅、工作台。

### 3.1. 首页

#### 3.1.1. 页面结构介绍

- 用户登录后，默认进入“首页”页面，也可以点击菜单栏中“首页”进入此页面进行浏览使用。

天津科技大学一网通办平台欢迎您！ 学校官网 | 欢迎, 管理员 退出

天津科技大学 一网通办平台  
Tianjin University of Science & Technology

首页 综合服务大厅 综合服务大厅 工作台

学校公告 更多学校公告 学校新闻 进入科大新闻

**学校公告**

- 12 【图书馆】2022天津科技大学图书馆春夏季培训“如图大讲堂”第十...  
4月 讲座主题: Engineering Village-开展工程领域研究的首选方案主讲人: 罗莹, ...
- 11 【学生就业指导中心】关于天津科技大学“就业逐梦实践行, 凝聚育...  
4月 为进一步提高学生职业发展意识与能力, 形成学业与职业双向互动的良性...
- 11 关于基层党委(党总支)进一步落实2022年全面从严治党主体责任...  
4月 各基层党委(党总支): 按照落实全面从严治党工作要求, 2022年基层党委...
- 11 【国际交流处】2022年天津科技大学孔子课堂中方负责人招募通知  
4月 天津科技大学现面向校内、校外招募孔子课堂中方负责人1名, 工作地点: 蒙...
- 9 【教务处、教师发展中心】学术能力提升工作坊(第六期)预告: ...  
4月 为培养我校本科生学术规范意识, 提升本科毕业设计(论文)撰写质量, 明晰...
- 7 【图书馆】“如图大讲堂”第十五期讲座极速速达  
4月 培训时间: 4月8日上午10:00培训形式: 腾讯会议890-209-189培训内容: 解...

**学校新闻**

- 8 【媒体聚焦】《人民日报》: 天津市大中小学思政课教师同讲“坚持...  
6月 【媒体聚焦】《人民日报》: 天津市大中小学思政课教师同讲“坚持党的领导”...
- 8 【媒体聚焦】天津新闻、津云等多家媒体报道天科大海环学院刘宪...  
6月 【媒体聚焦】天津新闻、津云等多家媒体报道天科大海环学院刘宪斌教授团队...
- 8 【天科抗疫】天科大学工队伍: 无畏逆行战疫情 温情守护伴成长  
6月 【天科抗疫】天科大学工队伍: 无畏逆行战疫情 温情守护伴成长 发布时间: 2...
- 6 【网络中国节“端午”】天科学子端午“粽”情体验: 三种口味万余粽子...  
6月 【网络中国节“端午”】天科学子端午“粽”情体验: 三种口味万余粽子任选发布...
- 6 【青春献礼二十大】天津科技大学化工学院闻哲获“天津市向上向...  
6月 【青春献礼二十大】天津科技大学化工学院闻哲获“天津市向上向善好青年”...
- 6 【访企拓岗促就业】天科大校领导率队走访国家超算天津中心  
6月 【访企拓岗促就业】天科大校领导率队走访国家超算天津中心 发布时间: 202...

**日程 校历**

● 校历

一	二	三	四	五	六	日
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

<< 2022-06 >>

**校内链接导航**

- 党委办公室
- 党委组织部
- 党委宣传部
- 党委统战部
- 党委巡察工作办公室
- 党委教师工作部
- 党委学生工作部
- 党委安全工作部
- 机关党委
- 网信办

电话: 60600388 60601070  
河西校区: 天津市河西区大沽南路1038号 邮编: 300222  
滨海校区: 天津市经济技术开发区第十二大街9号 邮编: 300457

天津科技大学  
Tianjin University of Science & Technology

官方微信 公众二维码

版权所有: 天津科技大学

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

- 点击菜单栏中“首页”、“综合服务大厅”、“工作台”可进入对应的页面。

注：学生没有工作台页面

- 搜索栏输入关键字，可查询在线服务及相关资讯。



### 3.1.2. 卡片操作指南

#### 3.1.2.1. 新闻公告

通过不同新闻分类组合形成的卡片，点击标题可查看具体内容；



- 1) 点击“更多学校公告”，可以进入学校公告列表，可通过关键字进行查询；

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

学校公告
进入公告管理

【图书馆】2022天津科技大学图书馆春夏季培训“知图大讲堂”第十六期	2022/04
【学生就业指导中心】关于天津科技大学“就业逐梦实践行，凝聚育人新力量”调研活动获奖情况的公示	2022/04
关于基层党委（党总支）进一步落实2022年全面从严治党主体责任相关工作的通知	2022/04
【国际交流处】2022年天津科技大学孔子课堂中方负责人招募通知	2022/04
【教务处、教师发展中心】学术能力提升工作坊（第六期）预告：本科毕业设计（论文）的写作规范与论文学术不端检测	2022/04
【图书馆】“知图大讲堂”第十五期讲座极速达	2022/04
【教师发展中心】云端讲堂：线上教学技巧ABC	2022/04

点击公告列表右上角“进入公告管理”，则进入公告应用。

2) 点击“进入科大新闻”，可以进入学校新网网站。

### 3.1.2.2. 日程

日程卡片数据来源于不通第三方的数据集成，可展示会议等信息。

日程
校历

- 会议

一	二	三	四	五	六	日
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

<< 2022-06 >>

### 3.1.2.3. 个人数据

个人数据卡片数据来源于不同第三方系统的数据集成，可用于邮箱、校园卡等内容的提醒，如下：

## 个人数据



- 用户登录后，个人数据信息默认为隐藏状态，可手动设置展示或隐藏
- 个人需手动绑定校内邮箱，输入邮箱账号进行绑定，平台会发送验证码至填写的邮箱，填写验证码后即可绑定。

### 3.1.2.4. 最新使用

平台自动记录个人最近使用的在线服务，便于快速进入服务。

## 最近使用



### 3.1.2.5. 校内链接导航

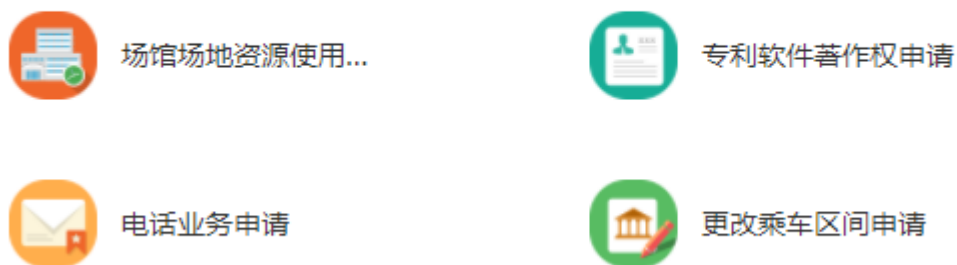
展示校内导航链接，点击后在浏览器新页签打开关联链接。



### 3.1.2.6. 推荐服务

展示管理员设置为推荐的服务列表，不同业务期，管理员将在后台配置不同的服务展示给用户。如下：

#### 推荐服务



### 3.1.2.7. 业务直通车

提供在平台上自由组织的服务小集合，提供单分类和多分类的两个版本，用户能够点击直接进入服务；对于有分类的业务直通车卡片可以点击切换分类查看。

业务直通车					
办公服务	7	网络服务	OA办公	网络服务	OA办公
财务服务	12	科研成果	科研服务	科研成果	科研服务
教学服务	12	Office365	高性能计算机服务中心	Office365	高性能计算机服务中心
生活服务	16	场馆预约	设备竞价	场馆预约	设备竞价
科研服务	9	班车查询	办公电话	班车查询	办公电话
公共服务	4				
管理服务	11				

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

## 3.2. 综合服务大厅

### 3.2.1. 页面结构介绍

- 用户登录后，点击顶部“综合服务大厅”模块即可进入此页面进行浏览使用；



教师综合服务大厅



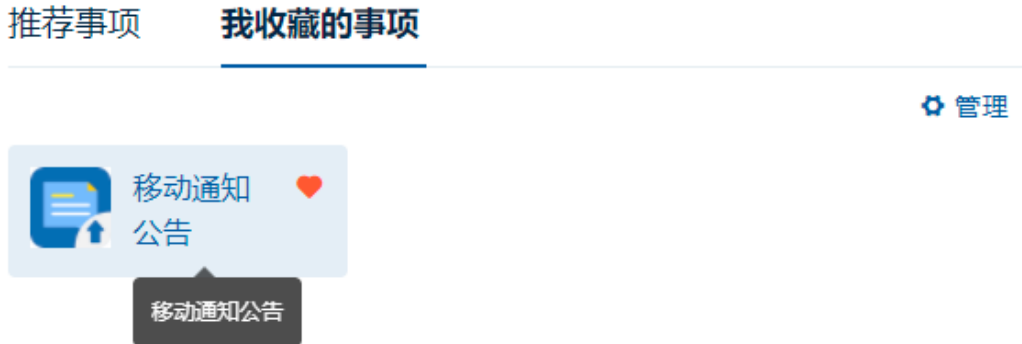
学生综合服务大厅

### 3.2.2. 卡片操作指南

#### 3.2.2.1. 我收藏的事项

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

提供在平台上用户收藏的事项卡片，用户能够在事项“办事指南详情页”页面、推荐事项卡片、搜索页面等其他能够展示事项的页面中收藏事项，并在此卡片中能够查看到，鼠标悬浮在此卡片中某个事项区域出现红色心形，表示此事项处于收藏中，点击即可取消收藏，不可撤回；如下：



### 3.2.2.2. 一网通办动态

此卡片区域展示网上一网通办的相关动态信息，由管理员在后台通过富文本进行维护。  
如下：

#### 办事说明

我们大学坚持“以人为本，厚德博学”的办学理念，秉持“进德修业，志道鼎新”的校训，弘扬“团结、献身、求是、创新”的校风，以服务国家战略需求、推动社会进步为使命，致力于建设国内一流、国际知名的特色高水平研究型大学。

### 3.2.2.3. 推荐事项

展示管理员设置为推荐的事项列表，不同业务期，管理员将在后台配置不同的事项展示给用户。如下：



### 3.2.2.4. 事项导航

用户可以通过点击 Tab 页切换不同的角色查看事项导航，不同角色下针对事项有不同的分类，包含按照部门和主题分类，点击某个导航内容可以进入下一级页面查看更多的内容，如下：



### 3.2.2.5. 一网通办数据统计

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

此模块中统计整个一网通办目前的办理事项数据，包含如下内容：

- 当前进驻事项：整个一网通办目前所有的服务事项数量总和；
- 可在线办理事项：所有服务事项中关联了在线服务的事项数量总和；
- 进驻服务部门：整个一网通办中关联服务部门的数量；
- 在线办理覆盖率：可在线办理事项与事项总和的占比；
- 教师事项统计：针对老师开放的服务事项总和；
- 学生事项统计：针对 开放的服务事项总和。

#### 事项统计



### 3.2.3. 查找事项

用户通过导航栏中的查询栏输入关键字进行查询。



#### 3.2.3.1. 按主题查找

用户可以点击页面中“按主题”Tab 页进入主题与服务事项的对应列表，可以通过点击左侧的主题列表查看右侧对应的事项列表，从而找到所需的事项，如下：

全部事项

请输入服务事项名称

服务主题 责任部门 服务对象

服务事项名称	服务主题	责任部门	服务对象	访问量	操作
会议室维护	行政办公	党委办公室（校长办公室）	教师	37	<a href="#">办事指南</a>   <a href="#">在线办理</a>
文电呈批	行政办公	党委办公室（校长办公室）	教师	29	<a href="#">办事指南</a>   <a href="#">在线办理</a>
校级文件	行政办公	党委办公室（校长办公室）	教师	230	<a href="#">办事指南</a>   <a href="#">在线办理</a>
出国（境）管理	国际交流	国际交流处（港澳台事务...）	教师	20	<a href="#">办事指南</a>   <a href="#">在线办理</a>
岗位设置	人事服务	党委教师工作部（人力资...）	教师	19	<a href="#">办事指南</a>   <a href="#">在线办理</a>
年度考核	人事服务	党委教师工作部（人力资...）	教师	23	<a href="#">办事指南</a>   <a href="#">在线办理</a>
通知公告	信息服务	网络安全和信息化办公室	教师、学生	28	<a href="#">办事指南</a>   <a href="#">在线办理</a>
新闻抓取	信息服务	网络安全和信息化办公室	教师	11	<a href="#">办事指南</a>   <a href="#">在线办理</a>

用户可以利用列表上方的搜索框搜索事项。

勾选“可在线办理事项”可以将列表中所有包含在线服务的服务事项筛选出来。

### 3.2.3.2. 搜索框查询

在首页、综合服务大厅页面，右侧提供搜索栏，输入关键字进行查询。如下：

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------



### 3.3. 工作台

#### 3.3.1. 页面结构介绍

- 用户登录后，点击顶部“工作台”模块即可进入此页面进行浏览使用



#### 3.3.2. 卡片操作指南

##### 3.3.2.1. 我收藏的服务/事项

提供在平台上用户收藏的服务卡片，用户能够在“在线服务”页面、业务直通车卡片、搜索页面等其他能够展示服务的页面中收藏服务，并在此卡片中能够查看到，鼠标悬浮在此卡片中某个服务区域出现黄色星形按钮，表示此服务处于收藏中，点击即可取消收藏，不可撤回；点击整个区块将会在新页签进入服务本身。如下：

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

## 我收藏的服务

管理



研究生请假申请



学生证补办申请



研究生在学证明打印  
申请



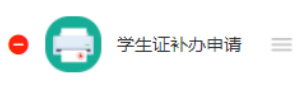
场馆场地资源使用申  
请

### 管理内容

点击管理按钮，用户可以针对“我收藏的服务”模块中的服务进行删除、排序操作；拖动应用模块节课排序，点击应用后方的红色图标即可从此模块中移除，点击“确定”则保存操作。

#### 我收藏的服务

×



取消

确定

### 3.3.2.2. 服务专题

此列表将会根据用户权限进行过滤，用户能够在此模块中查看自己拥有使用的权限的所有专题类服务，也可以通过点击鼠标悬浮服务模块后出现的收藏按钮将经常使用的服务添加至“我收藏的服务”模块。



#### 管理内容

点击管理按钮，用户可以针对默认的专题类别进行订阅，取消某个专题类别后，点击“确定”进行保存后，工作台该卡片区域将不再显示改专题及所对应的服务。如下：



## 3.4. 全部服务

### 3.4.1. 在线服务列表页

该页面为当前用户有权限使用的所有服务列表集合，用户可在该页面针对所有服务进行筛选及查找，可根据服务类别进行筛选。如下：

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------



### 3.5. 搜索

一网通办提供了针对服务事的全局搜索功能，用户可以通过关键字搜索到关于服务事项、在线服务比较全面的信息。

#### 3.5.1. 搜索入口与联想

首页和综合服务大厅页面顶部右侧均有搜索入口，用户能够直接在搜索框输入关键字点击搜索或者键盘的回车键触发搜索操作，如下：



此部分会增加此用户的最近搜索关键字，点击即可触发搜索。

下图为输入过程中的联想功能，在用户键入关键词后，搜索框下拉浮窗内容将会展现关键词匹配到的服务以及事项名称，用户点击后能够直接跳转至事项详情或跳转至应用，如下：

	文件名称	天津科技大学一网通办用户操作指南
--	------	------------------

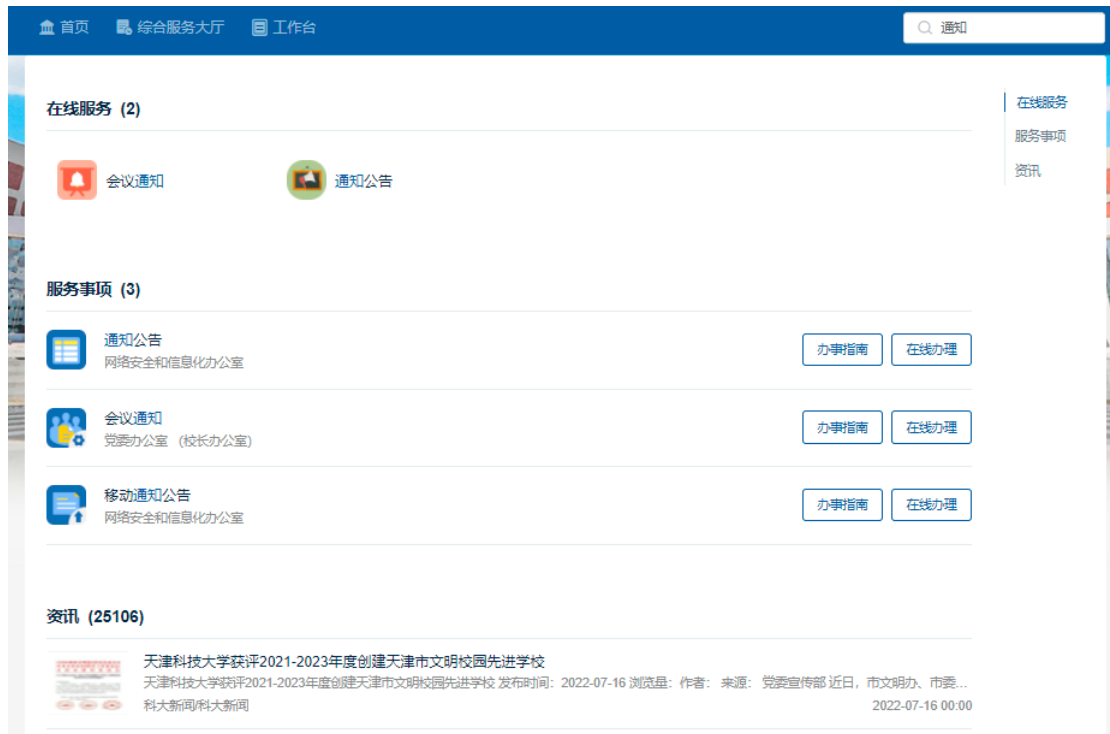


### 3.5.2. 搜索结果

根据用户的搜索结果将会匹配如下内容：

- 在线服务标题；
- 服务事项名称；
- 包含关键字的资讯。

搜索结果完整展示如下：



对于搜索结果，用户可以做的操作如下：

- 用户可以点击在线服务中的应用直接跳转至相应应用中；
- 用户可以在搜索结果的服务事项列表中点击“办事指南”查看该服务事项的事项详情，或点击“在线办理”进入关联应用进行事务办理；